

MOULIN des MASSONS
COMPTE-RENDU RÉUNION DE BUREAU
Jeudi 4 mai 2023

Présents : Jean-Paul et Michèle Palmier, Janine Tissot, Jeanine et Jean-Yves Peyron, André Laurent, Elise Barou, Gérard Laurent, Gilles Robert, Cécile Billis, Alexandre Billis, Colette Laurent.

Lieu de réunion : au Moulin des Massons

Prochaine réunion de bureau :

La prochaine réunion de bureau est fixée jeudi 8 juin 2023 à 18h30 au Moulin des Massons.

0 – ORDRE DU JOUR - question :

Janine T. signale au bureau la proposition faite en amont au président d'inclure en 1^{er} point de l'ordre du jour, l'approbation du compte-rendu du bureau précédant.

Après échanges et discussions, le bureau valide, à l'unanimité, ce principe applicable à partir de la présente réunion.

A noter que le compte-rendu du bureau du 6 avril n'est pas encore mis en ligne sur l'Intranet.

1 – APPROBATION COMPTE-RENDU BUREAU 6 AVRIL 2023 :

Le bureau approuve ce compte-rendu transmis par mail à chaque membre par le président.

2 –POINT FINANCIER fait par le trésorier :

2.1 - État des soldes bancaires à la date du jour

2.2 - Le comparatif des ventes d'avril par rapport au même mois de 2022 fait apparaître une augmentation de 1 %, en faisant abstraction des cotisations adhérents d'avril 2022 et une diminution de 3.3% si l'on tient compte de ces cotisations.

2.3 – Fréquentation public pour information (à partir des chiffres fournis à posteriori par Guylaine) :

- avril 2023 : 1156 visiteurs contre 952 visiteurs en avril 2019 (année de référence)

- fréquentation totale de février à fin avril 2023 : 1933 visiteurs contre 1977 visiteurs en 2019.

L'ensemble de ces indicateurs laisse donc apparaître un niveau d'activité soutenu et quasiment stable tant par rapport à l'année 2022 qu'à 2019 année de référence.

3 – PERSONNEL – POINT de SITUATION fait par le président :

3.1 – Interruption CDD Nadège JAMBIN :

Nadège JAMBIN embauchée en CDD pour la fabrication de l'huile à compter du 1^{er} avril a quitté le Moulin à l'issue de la période d'essai de 15 jours pour raisons médicales liées à ce travail et d'un commun accord avec le Moulin.

A son départ, il lui a été remis son solde de tout compte.

L'aide publique accordée et déjà versée au Moulin pour ce contrat sera rendue au prorata du temps de travail (moitié du mois d'avril).

3.2 – Embauche de Sylvain FREYCENET (sans aide publique à l'embauche) à compter du mardi 2 mai pour la fabrication de l'huile, comme saisonnier CDD pendant 5 mois et période d'essai de 15 jours. Cette embauche s'est faite à partir d'entretiens menés par le président et Jeanine P. avec deux candidats.

4 – COMPTE-RENDU DES COMMISSIONS :

4.1 – Commission Boutique du 18 avril point fait par Michèle :

Compte tenu de l'inflation ambiante, l'ensemble des prix a été vérifié avec augmentation de ce qui devait l'être et vigilance en continu pour la suite.

Le Compte-rendu récapitulatif des prix modifiés sera mis en ligne sur l'Intranet.

4.11 – Sablés du boulanger – date limite de consommation :

Le bureau décide, après échanges de fixer cette date à 2 mois.

4.12 – Marque-page « coccinelle » : Proposé par Jeanine P. avec specimen présenté en séance, cet objet (3€) est retenu par le bureau et une demande de devis sera faite par Guylaine.

4.2 – Commission travaux point fait par Jean-Yves :

4.21 – Aire campings-cars opérationnelle. A ce jour 2 campings-cars y sont venus avec achats de produits en boutique du Moulin et même avec visite.

4.22 – Parkings :

2 bennes de gore ont été réparties pour aplanir l'espace.

Butte-roues à fixer.

Redessiner la place de parking pour handicapés.

4.23 – Hotte pour aspiration vapeurs poêle au Moulin avec variateur de vitesse.

Installation à faire à partir de matériel donné au Moulin et de la confection d'une gaine en tôle à réaliser par Jean-Yves.

4.24 – Jeu Enquête-Game – étape devant le gîte :

Petit barrage à aménager pour faciliter le puisage de l'eau utile au remplissage du tube où sera installé un bouchon de vidange.

4.25 – Bottes de paille de la Chasse aux œufs :

A enlever et à remiser derrière le gîte.

4.26 – Barrières escalier accès depuis parking :

Changer des poteaux de la barrière ; bois à acheter à Éric Fournier « Atoubois ».

Le bureau valide l'ensemble travaux évoqués ci-dessus.

4.3 – Commission animations : prochaine réunion jeudi 8 juin à 16h30 (avant réunion de bureau).

5 – QUESTIONS DIVERSES :

5.1 – Marché des Producteurs à Lyon place F.Mitterrand 9 septembre 2023 :

Suite aux infos téléphoniques obtenues par André, le principe d'une participation du Moulin est validé par le bureau, sachant que le Marché du Goût n'aura pas lieu cette année car financement AURA arrêté.

Affaire à suivre.

5.2 – Arrêt des fonctions de bénévoles de Francis Linossier pour ses 85 ans en août 2023 :

Suite à ce signalement de Francis, bénévole pour l'entretien des espaces verts, Gilles propose qu'il devienne alors membre d'honneur.

Cécile propose son aide pour participer aux travaux de jardinage.

Le bureau valide ces deux points.

5.3 – Animations familles des mercredis pendant vacances scolaires:

Après échanges, le bureau arrête l'organisation suivante :

- Atelier crêpes/pâte à tartiner (qui mobilise 2 à 3 pers.) sera réservé à la période de la Chandeleur.

- Atelier Pain pendant les autres vacances et à partir de l'été 2023.

5.4 – Visites à horaires fixes – consignes boutique :

A partir des observations faites depuis le début de saison 2023, le principe de ne pas refuser du public est retenu par le bureau.

- Ainsi, quand la dernière visite de 16h est complète et que des visiteurs arrivent, dans ce cas, il convient de pouvoir faire démarrer une visite ½ heure après, si deux guides présents sur le site à ce moment-là.

- Quand des visiteurs arrivent après le départ de la dernière visite et quelle que soit la période, leur expliquer la situation et s'ils le souhaitent, possibilité de les joindre à la visite en cours, sachant que les parties « patrimoine » et « meules » ne sont pas essentielles.

Pour l'accueil des visiteurs « **tout se joue à l'accueil** », ces consignes actées par le bureau seront données aux boutiquières par Guylaine.

5.5 – Association Jeunes de Sauvain – demande de sponsoring - 5^e édition le 25 juin de la Marche des Hautes-Chaumes.

Le bureau décide d'octroyer 50€.

5.6 – St-Cyprien – « Soirée de l'été » vendredi 16 juin 2023 à/c de 17h – stand de vente d'huiles :

Le bureau décide d'y participer. Gérard et André tiendront le stand.

5.7 – Petite table et 2 chaises à installer à proximité de l'accueil à l'extérieur :

Cette suggestion faite par Gérard à partir de ses observations lors de visites dans d'autres sites, est retenue par le bureau qui décide d'en faire l'essai. Prospection sera faite pour l'achat de ce matériel.

5.8 – Abreuvoir en bois tombé en ruine près du four à pain :

Sur indication de Janine T., le bureau est d'accord pour en faire don pour les crèches de Noël via l'ASPEC.

5.9 – Stand vente huiles - Espace Guy Poirieux 23 mai – Fédération « Génération Mouvement Loire » :

Cette manifestation destinée à faire connaître les produits locaux et signalée par Marie-France Rochette avait été validée en amont. La tenue du stand sera assurée par Michèle et Jean-Paul.

A noter que 59 personnes de cette association visiteront le Moulin en matinée du 23 mai.

6 – INFORMATIONS DIVERSES :

6.1 – Dépliants Moulin et étiquettes : Livraison faite.

6.2 – Formation guidage 25 avril 2023 :

Gilles et Monique y ayant participé, André questionne Gilles pour en connaître le compte-rendu.

Cette formation animée par Anne-Christine Ferrand a été très appréciée et de qualité, à suggérer aux guides du Moulin.

Le compte-rendu est en cours et sera présenté au bureau par Gilles.

Gilles se propose pour lui-même d'adopter pour le guidage des visites une tenue vestimentaire conforme à l'histoire des lieux (années 1900).

6.3 – Remerciements de la famille Chatain suite au décès de la maman d'Anne-Marie.

6.4 – Passe-têtes en cours de réalisation : sera bientôt prêt à être installé.

6.5 – Projet « Commission vie associative » :

Le président invite Gilles à faire le point sur son projet évoqué lors du bureau du 6 avril. Gilles indique avoir la matière première avec des informations à organiser pour présentation en prochaine réunion de bureau.

6.6 – « Bike and Fourme Festival » pour les 20 ans AOP Fourme – demande de stand de vente d'huiles samedi 8 et dimanche 9 juillet :

En attente d'autres informations à venir.

6.7 – Cadeau naissance de Léon fils de Pierre-Yves et Magali a été remis notamment sous forme de bons cadeau.

6.8 – Site Internet – nouvelle maquette fournie par Site Line :

Point d'avancement des travaux fait par le président : Maquette enrichie par André pour l'Internet et par Guylaine pour l'Intranet.

6.9 – Fête du Pain dimanche 14 mai 2023 – point fait par Jeanine P. :

Rendez-vous donné aux bénévoles dès 9h au Moulin.

« Tartines du Graissou » : 30 réservations et 25 options enregistrées

Préparation du gâteau à la broche

Repas midi des bénévoles pris à la charcuterie Chazal à Trelins et le soir quiches et pizzas.

Boulangier présent dès le matin : Dominique Voisset (ancien boulangier de Lézigneux).

Animation musicale avec *Harmony Cocktail Duo*

6.10 – Journée Éductour 13 juillet avec les Gîtes de France, la Route des Métiers – Maison du Tourisme Livradois-Forez.

Le président qui représentera le Moulin (cf réunion de bureau du 06/04/23) signale un changement de lieu pour cette rencontre prévue désormais au Château d'Aulteribe à Sermentizon près de Thiers (63).

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée.